

STELLENAUSSCHREIBUNG

Die gemeinnützige Hans-Böckler-Stiftung ist das Mitbestimmungs-, Forschungs- und Studienförderungswerk des Deutschen Gewerkschaftsbundes. Durch ihre Arbeit will sie einen Beitrag zur Verbesserung der gesellschaftlichen Lage der Arbeitnehmerinnen und Arbeitnehmer leisten. Dieses Ziel verfolgen wir mit mehr als 220 Beschäftigten.

Für unser Wirtschafts- und Sozialwissenschaftliches Institut (WSI) in Düsseldorf suchen wir zum frühestmöglichen Zeitpunkt

eine/n wissenschaftliche/n Leiter/in (m/w/d)
für die Redaktion der WSI-Mitteilungen (www.wsi-mitteilungen.de)

Folgende Aufgaben erwarten Sie:

In Ihrer neuen Position als Redaktionsleiter/in der WSI-Mitteilungen sind Sie verantwortlich für die konzeptionelle Gestaltung und Herausgabe der Zeitschrift, Beitragsakquise, die Organisation und Gestaltung des Peer-Reviews, der damit verbundenen Kommunikation mit Gutachter/innen und Autor/innen sowie das Lektorat. Ferner sind Sie zuständig für den Kontakt zu den Gremien des WSI und der Stiftung. Sie organisieren die Zusammenarbeit mit dem wissenschaftlichen Redaktionsbeirat und koordinieren die herstellungs- und vertriebsbezogenen Aufgaben zusammen mit dem Verlag, der Setzerei, mit freien Mitarbeiter/innen und der technischen Redaktion.

Diese Qualifikationen bringen Sie mit:

Sie haben ein sozial- oder wirtschaftswissenschaftliches Studium abgeschlossen, sind promoviert und verfügen über langjährige Berufs- und Publikationserfahrungen in einer Forschungseinrichtung, einer wissenschaftlichen Zeitschriftenredaktion oder einem akademischen Verlag. Sie haben einen breiten Überblick über einschlägige sozial- und wirtschaftswissenschaftliche Diskurse, sind wissenschaftlich gut vernetzt, mit den Anforderungen einer referierten Zeitschrift vertraut und besitzen neben fundiertem fachlichem Urteilsvermögen eine hohe Sprach- und Stilkompetenz. Sie haben die Befähigung zum selbstständigen, verantwortlichen Arbeiten, verfügen über Organisationstalent und haben Freude am Umgang mit unterschiedlichen Akteursgruppen. Sie zeichnen sich durch Initiative, Kreativität und Kommunikationsfähigkeiten aus. Und schließlich beherrschen Sie Deutsch und Englisch sicher in Wort und Schrift.

Dann könnten Sie in unser Team passen!

Wir bieten Ihnen:

- Gute Work-Life-Balance sowie Vereinbarkeit von Familie und Beruf, wie beispielsweise flexible Arbeitszeiten sowie die Möglichkeit zur mobilen Arbeit
- Attraktive Vergütung mit Zusatzleistungen wie Urlaubs- und vollem Weihnachtsgeld
- Zusatzleistungen wie ein Jobticket sowie Zuschussungen zu Kinderbetreuungskosten und zur Mittagsverpflegung

- Betriebliches Gesundheitsmanagement
- Ein leistungsstarkes und angenehmes Arbeitsumfeld in einem Team, das sich auf Sie freut!

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Dann freuen wir uns auf Ihre aussagekräftigen Bewerbungsunterlagen mit Eingang bis zum **18.09.2022** unter Angabe Ihres möglichen Eintrittstermins sowie Ihrer Gehaltsvorstellung.

Hans-Böckler-Stiftung

Abteilung Verwaltung, Referat Personal

Laura Kaßner

Georg-Glock-Str. 18

40474 Düsseldorf

karriere@boeckler.de

www.boeckler.de