

## **Gestaltungsraster für Betriebs- und Dienstvereinbarungen** **Thema Personalinformationssysteme**

Andreas Hoppe, Edgar Bergmeier; Betriebs- und Dienstvereinbarungen:  
Personalinformationssysteme, Schriftenreihe der Hans-Böckler-Stiftung, Frankfurt/M.:  
Bund-Verlag 2006

Dieser Stichpunktekatalog bietet umfangreiche Hinweise für die Gestaltung von Betriebs- und Dienstvereinbarungen zum Thema. Die Liste enthält die unterschiedlichen Gesichtspunkte, die bei der Regelung und Organisation zu berücksichtigen sind. Es handelt sich dabei nicht um ein geschlossenes Muster zur unmittelbaren Anwendung, sondern um einen Gesamtkatalog von Vorschlägen. So können weiterführende eigene Überlegungen angestellt und die individuellen betrieblichen Belange berücksichtigt werden.

### ▪ **Grundlegende Regelungsinhalte**

- Ziele des Einsatzes des Personalinformationssystems
  - o Effiziente Arbeitsgestaltung im Personalmanagement
  - o Sicherung der Wettbewerbsfähigkeit
  - o Verbesserung der Qualität der Prozesse des Personalmanagements
  - o Arbeitnehmerschutz
- Ziele der Vereinbarung
  - o Bezugnahme auf eine EDV-Rahmenvereinbarung oder Einzelvereinbarung
  - o Gültigkeit anderer betrieblicher Vereinbarungen
  - o Bestimmungen aus Gesetzen und Tarifverträgen
  - o Datenschutz als hervorgehobenes Ziel
  - o Ausschluss von Leistungs- und Verhaltenskontrolle als hervorgehobenes Ziel
  - o Arbeitsplatzsicherung als hervorgehobenes Ziel
  - o Beteiligung und Information der Arbeitnehmervertretung
  - o Qualifizierung
- Geltungsbereiche
  - o Persönlich (auch leitende Angestellte)
  - o Sachlich
  - o Räumlich

### ▪ **Begriffsbestimmungen**

- Personal- und Mitarbeiterdaten, Anonymisierung
  - o Personal- und Mitarbeiterdaten
  - o Anonymisierung
- Begriffe oder abgewandelte/angepasste Formulierungen des BDSG
  - o Personaldatenver- und -bearbeitung (Speichern, Übermitteln, Verändern, Verarbeiten, etc.)
  - o Datenmissbrauch
  - o Datenlöschung
- Auswertungen, Abfragen, Berichte und Listen
  - o Auswertungen, Abfragen, Berichte und Listen

- Wichtige Begriffe der eingesetzten Software und Bezug zu Begriffen aus Gesetzen
  - o Wichtige Begriffe der eingesetzten Software
  - o Bezug zu Begriffen aus Gesetzen, Tarifverträgen etc.
  - o Sonstige technische oder Fachbegriffe
  
- **Systemdokumentation**
  - Technische Architektur
    - o Beschreibung des einzusetzenden Systems (Hardware, Software, Daten)
    - o Anwendungsvorgaben und Leistungsspektrum
  - Dokumentationen
    - o Anforderungen an Dokumentationen
    - o Nutzung vorhandener Online-Dokumentationen
    - o Aktualisierung der geforderten Dokumentationen
    - o Inhalt von Dokumentationen
  
- **Verwendung von personenbezogenen Daten**
  - Ausgestaltung der Datenerfassung und Zweckbestimmung der Daten
    - o Grundsätze zur Datenerfassung
    - o Bewerberdaten
    - o Pensionärsdaten
    - o Mitarbeiterdaten
    - o Zweckbestimmung der Daten
    - o Ausgeschlossene Datenerhebung
    - o Datenmissbrauch
    - o Auftragsverarbeitung/Dritte
  - Leistungs- und Verhaltenskontrolle
    - o Ausschluss von Verhaltens- und Leistungskontrollen und deren Unzulässigkeit
    - o Verwertungsverbot
    - o Besondere Vereinbarungen
  - Auswertungen personenbezogener und -beziehbarer Daten
    - o Ausschluss bestimmter Auswertungen
    - o Regelauswertungen
    - o Einzelauswertungen
    - o Verknüpfungen
    - o Reports
    - o Verfahren
    - o Auswertungen für Betriebsräte
    - o Anonymisierte und nicht anonymisierte Auswertungen etc.
    - o Beteiligung der Arbeitnehmervertretung bei neuen/weiteren Auswertungen
    - o Beteiligung der Arbeitnehmervertretung bei Auswertungen durch „andere“ Programme (z.B. Excel)
    - o Verfahren zur Beteiligung von Arbeitnehmervertretungen bei Auswertungen

- o Beteiligung der Arbeitnehmervertretung bei Wegfall von Auswertungen
  - o Allgemeine Verarbeitungsgrundsätze
  - o Definitionen
- **Datensicherheit und Datenschutz**
- Betriebliches Datenschutzkonzept, Datenschutz-Audit, Datensicherheit, Schnittstellen, Verpflichtungserklärung, Auftragsverarbeitung
    - o Betriebliches Datenschutzkonzept
    - o Datenschutz-Audit
    - o Datensicherheit
    - o Fernzugriff
    - o Fernwartung
    - o E-Mail und Kommunikationswege
    - o Ausdrücke
    - o Mobile Datenträger (Disk, CDs, Ext. Festplatten etc.)
    - o Einsatz von Notebook (mobile Datenverarbeitung)
    - o Insellösungen (eigenständig)
    - o Netzwerk (lokal)
    - o Externe Datenverarbeitung netzwerkübergreifend (global bsp. Konzern)
    - o Datenweiterverarbeitung mit/in anderen Programmen (Word, Excel etc.)
    - o Grundsätze
    - o Herunterladen von Daten auf Einzelrechner
    - o Datenübermittlung
    - o Verpflichtungserklärung
    - o Auftragsverarbeitung
    - o Zutrittskontrolle
  - Verantwortliche für den Datenschutz im Unternehmen, betrieblicher Datenschutzbeauftragter
    - o Verantwortliche für den Datenschutz im Unternehmen
    - o Betrieblicher Datenschutzbeauftragter
  - System-Administration, Benutzerverwaltung, Berechtigungskonzept, Zugriffsberechtigungen
    - o System-Administration
    - o Benutzerverwaltung
    - o Berechtigungskonzept
    - o Zugriffsberechtigung
    - o Zugriffsberechtigung (namentliche Nennung)
    - o Zugriffsberechtigung (Vorgesetzte, Führungskräfte, Rechtsabteilung und Betriebsräte)
    - o Zugriffsberechtigung (Personalabteilung, Auszubildende)
    - o Berechtigung zur Änderung von Zugriffsrechten
    - o Protokollierung der Änderungen von Zugriffsberechtigungen
  - Datensicherung und archivierte Daten, Datenverschlüsselung, Systemdaten, Zugriffsprotokollierung, Auswertung und Kontrolle der Protokolle
    - o Datensicherung und archivierte Daten
    - o Datenverschlüsselung

- o Inhalte der Protokolldateien
- o Besondere Zweckbindung und mögliche Auswertungen
- o Kontrollen
- o Einsichtnahme/Beteiligung des BR
- o Einsichtnahme/Beteiligung des Datenschutzbeauftragten
  
- Aufbewahrungsfristen und Löschung von Daten
  - o Aufbewahrungspflichten des Arbeitgebers (Gesetze, Verordnungen, Tarifverträge, Betriebsvereinbarungen und Arbeitsverträge)
  - o Lösungsfristen von Personaldaten (laufende Daten)
  - o Lösungsfristen von Personaldaten (bei Austritt)
  - o Lösungsfristen von Personaldaten (falsche/strittige Daten)
  - o Lösungsfristen von Personaldaten (Beurteilungen)
  - o Lösungsfristen von Personaldaten (Bewerber)
  - o Lösungsfristen von Personaldaten (Dienstpläne)
  - o Berechtigungen
  - o Aufbewahrungs- und Lösungsfristen
  
- **Arbeitsorganisation und Gestaltung von Arbeitsbedingungen/Arbeitsplatzergonomie**
  - Arbeitsorganisation und Gestaltung von Arbeitsbedingungen/Arbeitsplatzergonomie
    - o Grundsätze zur Arbeitsorganisation
    - o Bildschirmarbeitsverordnung, Arbeitsschutzgesetz, Benutzerfreundlichkeit, Arbeitsplatzgestaltung, Hardware-Ergonomie, Software-Ergonomie
    - o Schwerbehinderte/Schwangere/besondere Personengruppen
  
- **Mitbestimmung, Partizipation/Teilhabe und Qualifizierung**
  - Rechte und Pflichten der Beschäftigten
    - o Datenschutzrechte, Transparenz, Informations- und Auskunftsrechte (allgemeines Informationsrecht)
    - o Datenschutzrechte, Transparenz, Informations- und Auskunftsrechte (ehemalige Mitarbeiter)
    - o Datenschutzrechte, Transparenz, Informations- und Auskunftsrechte (Fehlzeiten)
    - o Datenschutzrechte, Transparenz, Informations- und Auskunftsrechte (Arbeitszeitkonten)
    - o Recht auf Datensperrung, Datenlöschung und Berichtigung von falschen Daten
    - o Arbeitsschutzrechte
    - o Unterweisung
    - o Beteiligung
    - o Qualifizierung
    - o Schulungskonzept, Lernziele, Zertifizierung
    - o Umschulung
  - Rechte der Arbeitnehmervertretung
    - o Mitbestimmungsrechte

- Beratungsrechte
  - Informationsrechte
  - Initiativrecht
  - Verfahren
  - Überwachungsrechte
  - Rechtzeitige und umfassende Information
  - Kontrolle durch den BR
  - Sachverständige für den BR
  - Qualifizierung des BR
  - Besondere Gremien (z.B. Paritätischer Ausschuss)
  - Einbindung der Schwerbehindertenvertretung
  - Einsichtnahme in technische Systeme
  - Einsichtnahme in Daten
  - Zutrittsrechte zu EDV-Systemen und Personalinformationssystemen
  - Bestimmungen bei Änderung und Erweiterung des Personalinformationssystems
  - Sanktionen bei Verstößen gegen Regelungsinhalte
  - Konfliktregelungen, Einigungsstelle
- **Rationalisierungsschutz/Beschäftigungssicherung, Schlussbestimmungen**
- Rationalisierungsschutz/Beschäftigungssicherung
    - Arbeitsplatzsicherung
    - Wahrung des sozialen Besitzstandes
    - Arbeitsplatzgestaltung bei Systemeinführung, Mehrarbeitsausgleich
  - Schlussbestimmungen
    - Kündigungsfrist, Nachwirkung, In-Kraft-Treten, Übergangsregelungen, salvatorische Klausel
    - Verweise auf im Zusammenhang geltende andere Vereinbarungen
    - Schadenersatz